

4. Realizacja położniczej opieki środowiskowej/rodzinnej oceniona na podstawie dokumentacji medycznej, ocena zgodności z zawartą umową.

#### **VZ. Pielęgniarska opieka w środowisku nauczania i wychowania**

1. Informacje dla uczniów w szkole podane do publicznej wiadomości wymagane umową wraz z harmonogramem pracy.
2. Wyposażenie obowiązujące pielęgniarkę w środowisku nauczania i wychowania.
3. Ocena dokumentacji medycznej, która obowiązuje pielęgniarkę w środowisku nauczania i wychowania.
4. Realizacja świadczeń pielęgniarki w środowisku nauczania i wychowania oceniona na podstawie dokumentacji medycznej i wyjaśnień pielęgniarki/higienistki szkolnej jest prowadzona jest zgodnie z umową.

#### **ZAKRESY I ZAGADNIENIA PODLEGAJĄCE OCENIE I KONTROLI – PIELĘGNIARSKA OPIEKA DŁUGOTERMINOWA**

1. Warunki lokalowe oraz wyposażenie neseserów pielęgniarek.
2. Właściwe oznakowanie zakładu wewnątrz i zewnątrz budynku.
3. zgodność z umową harmonogramu zakładu, harmonogramu udzielania świadczeń w domach pacjentów oraz personelu zakładu.
4. Zasadność objęcia pacjentów pielęgniarską opieką długoterminową.
5. Prawdopodobieństwo kwalifikacji pacjentów do objęcia pielęgniarską opieką długoterminową.
6. Kontrola czasu objęcia opieką pacjentów (bez zgody płatnika nie może on przekroczyć 6 miesięcy).
7. Prawdopodobieństwo i jakość prowadzenia dokumentacji zakładu oraz indywidualnej dokumentacji pacjentów.

#### **ZAKRESY I ZAGADNIENIA PODLEGAJĄCE OCENIE I KONTROLI – AMBULATORYJNA OPIEKA SPECJALISTYCZNA**

##### **Ogólne warunki udzielania świadczeń**

1. Ocena warunków techniczno – lokalowych z uwzględnieniem dla:
  - zakładów opieki zdrowotnej, ustalonych w Rozporządzeniu Ministra Zdrowia i Opieki Społecznej z dnia 21 września 1992 r. w sprawie wymagań, jakim powinny odpowiadać pod względem fachowym i sanitarnym pomieszczenia i urządzenia zakładu opieki zdrowotnej (Dz. U. Nr 74, poz. 366),
  - ze szczególnym uwzględnieniem zapewnienia dostępności dla pacjentów niepełnosprawnych lub po urazach.
2. Informacje dla ubezpieczonych w NFZ wymagane umową.
3. Ocena dostępności do świadczeń w AOS, a także organizacji ich udzielania dot. rejestracji, gabinetu zabiegowego, oraz dostępu do badań diagnostycznych.
4. Ocena współpracy z podmiotami wykonującymi inne świadczenia zdrowotne - wykaz podmiotów i ocena zgodności z umową.
5. Ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej, obejmujące ubezpieczenie za szkody wyrządzone w związku z udzielaniem świadczeń i z tytułu przeniesienia chorób zakaźnych, w tym zakażenia wirusem HIV i WZW.
6. Harmonogram wywieszony w Zakładzie - ocena zgodności z załącznikiem do zawartej umowy.
7. Kwalifikacje zatrudnionego personelu, wykaz zatrudnionego personelu medycznego ocena zgodności z umową i "Ogólnymi warunkami umów o udzielanie świadczeń zdrowotnych".
8. Wyposażenie Zakładu, ocena zgodności z umową "Ogólnymi warunkami umów o udzielanie świadczeń zdrowotnych".
9. Sprzęt w każdej poradni powinien posiadać odpowiednie i aktualne atesty.

##### **Kontrola dokumentacji medycznej**

1. Ocena sposobu wypełniania oraz przechowywania zbiorczej dokumentacji medycznej.
2. Ocena sposobu wypełniania oraz przechowywania indywidualnej dokumentacji medycznej.
3. Ocena zasadności i celowości udzielonych porad.
4. Ocena kwalifikacji do odpowiedniego typu porad.

##### **Skutki finansowe wynikające z kontroli**

W przypadku stwierdzenia nieprawidłowości - kara umowna w wysokości uzależnionej od stopnia nieprawidłowości. W każdym przypadku jest rozpatrywana indywidualnie.  
W przypadku nieprawidłowej kwalifikacji porad do odpowiedniego typu - zwrot nienależnie wypłaconych kwot.